

PATVIRTINTA

Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro
direktorius

2010 m. sausio 8 d. įsakymu Nr. 1-1V

LIETUVOS AGRARINIŲ IR MIŠKŲ MOKSLŲ CENTRO FILIALO MIŠKŲ INSTITUTO VEIKLOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro filialas Miškų institutas (toliau – Institutas) yra viešojo juridinio asmens Lietuvos agrarinių ir miškų mokslų centro (toliau – Centras) kamieninis padalinys, įsteigtas moksliniams tyrimams ir eksperimentinei plėtrai vykdyti.

2. Institutas turi antspaudą dokumentams, subsąskaitas banke ir kitą atributiką.

3. Instituto veikla organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu, kitais įstatymais, Centro įstatais bei šiais nuostatais.

4. Instituto buveinė – Liepų g. 1, 53101 Girionys, Kauno r.

II. INSTITUTO VEIKLOS TIKSLAI, KRYPTYS, TEISĖS IR PAREIGOS

5. Instituto veiklos tikslai ir veiklos kryptys atitinka Centro veiklos tikslus ir kryptis. Pagrindiniai moksliniai tyrimai ir eksperimentinės plėtros darbai vykdomi miškotyros ir su ja susijusiose kitose srityse bei kryptyse.

6. Institutas turi teisę:

6.1. vadovaudamasis teisės aktais ir šiais veiklos nuostatais nustatyti instituto struktūrą, vidaus darbo tvarką, darbuotojų skaičių, jų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sąlygas, pareigybių reikalavimus, konkursų pareigoms eiti organizavimo ir darbuotojų atestavimo tvarką;

6.2. siūlyti mokslinių tyrimų kryptis ir nustatyti mokslinių tyrimų tematikas;

6.3. sudaryti Instituto mokslo tarybą;

6.4. teisės aktų nustatyta tvarka valdyti, naudoti jam priskirtą valstybės turta ir disponuoti juo;

6.5. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus pagal sutartis su Lietuvos bei užsienio fiziniiais ir juridiniais asmenimis bei teikti jiems paslaugas;

6.6. bendradarbiauti su Lietuvos Respublikos ir užsienio įmonėmis, įstaigomis ir organizacijomis;

6.7. leisti mokslo ir kitą literatūrą bei skelbti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus;

6.8. organizuoti mokslinius renginius;

6.9. realizuoti mokslinę bei kitą institute sukurtą produkciją;

6.10. organizuoti instituto darbuotojų kvalifikacijos kėlimą ir vykdyti kitą instituto tikslus atitinkančią veiklą.

7. Institutas privalo:

7.1. vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinės plėtros darbus, skleisti mokslo žinias;

7.2. užtikrinti akademinės bendruomenės narių akademinę laisvę;

7.3. kasmet pateikti Centrai mokslinės ir su ja susijusios kitos veiklos ataskaitą;

7.4. teisės aktų nustatyta tvarka tvarkyti Instituto ūkinės ir finansinės veiklos apskaitą, teikti valstybės institucijoms informaciją apie šią veiklą;

7.5. teisės aktų nustatyta tvarka organizuoti raštvedybą ir dokumentų tvarkymą, saugojimą, naudojimą ir perdavimą valstybiniais archyvams ar atitinkamiems jų funkcijų ir teisių perėmėjams;

7.6. kasmet įvertinti instituto veiklą (atlikti savo veiklos kvalifikacinę analizę).

III. VALDYMAS

8. Instituto valdymo organai yra vienasmenis valdymo organas – Instituto direktorius ir kolegialus valdymo organas – Instituto mokslo taryba.

9. Instituto direktorius veikia Instituto vardu ir jam atstovauja. Instituto direktorius atlieka šiuose nuostatuose nustatytas kamieninio padalinio vadovo funkcijas.

10. Instituto direktorius funkcijos:

10.1. organizuoja Instituto veiklą ir atsako už tai, kad ši veikla atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymus, Centro įstatus, Instituto veiklos nuostatus ir kitus teisės aktus;

10.2. leidžia įsakymus, atstovauja Institutui santykiuose su trečiaisiais asmenimis;

10.3. tvirtina Instituto vidaus darbo tvarką, darbuotojų pareigybės ir etatų skaičių, darbuotojų pareiginius nuostatus;

10.4. priima į darbą ir atleidžia iš darbo Instituto darbuotojus;

10.5. nustato Instituto darbuotojų darbo užmokestį, juos skatina, skiria jiems drausmines nuobaudas;

10.6. užtikrina saugias darbo sąlygas ir atsako už jas;

10.7. atsako už instituto finansinę veiklą, turto valdymą, naudojimą ir disponavimą juo;

10.8. atlieka kitas Instituto veiklą atitinkančias funkcijas.

11. Instituto mokslo taryba sudaroma 5 metams iš Instituto mokslo darbuotojų ir kitų Centro kamieninių padalinių, įmonių bei organizacijų, suinteresuotų Instituto tikslų įgyvendinimu, atstovų, šių nuostatų ir Instituto mokslo tarybos rinkimų reglamento nustatyta tvarka.

12. Instituto mokslo tarybą sudaro 11 narių, iš kurių 9 nariai renkami, 2 nariai skiriami Centro direktoriaus. Instituto direktorius pagal pareigas yra Instituto tarybos narys, bet negali būti jos pirmininku.

13. rinkimus į Instituto mokslo tarybą skelbia ir organizuoja Instituto direktorius pagal jo patvirtintą Instituto mokslo tarybos rinkimų reglamentą ir sudaro Rinkimų komisiją. Instituto mokslo tarybos narius renka Instituto mokslo darbuotojai slaptu balsavimu Instituto mokslo tarybos rinkimų reglamento nustatyta tvarka.

14. Instituto mokslo taryba tvirtina savo darbo reglamentą. Mokslo tarybos darbui vadovauja mokslo tarybos pirmininkas, renkamas iš Instituto mokslo tarybos narių slaptu balsavimu paprasta balsų dauguma (daugiau kaip pusė visų Instituto mokslo tarybos narių). Instituto mokslo tarybos pirmininko pavaduotojas ir mokslo tarybos sekretorius renkami iš Instituto mokslo tarybos pirmininko pasiūlytų kandidatų atviru balsavimu paprasta Instituto mokslo tarybos narių balsų dauguma.

15. Instituto mokslo tarybos posėdžiai yra atviri, darbotvarkė skelbiama iš anksto. Instituto mokslo tarybos posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja daugiau kaip pusė visų mokslo tarybos narių. Instituto mokslo tarybai nutarus, posėdis gali būti uždaras. Mokslo tarybos nariai apie posėdį informuojami apie šaukiamą posėdį ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki posėdžio. Šaukti posėdį turi teisę Instituto mokslo tarybos pirmininkas, Instituto direktorius arba ne mažiau kaip 1/3 Instituto mokslo tarybos narių. Posėdžiui pirmininkauja Instituto mokslo tarybos pirmininkas, jam nesant – jo pavaduotojas.

16. Instituto mokslo tarybos nutarimai laikomi priimtais, jeigu už juos balsuoja daugiau kaip pusė visų posėdyje dalyvaujančių Instituto mokslo tarybos narių.

17. Instituto mokslo tarybos funkcijos:

17.1. teikia siūlymus dėl Instituto mokslinės veiklos kryptių Centro mokslo tarybai ir nustato mokslinių tyrimų tematikas;

17.2. svarsto ir teikia siūlymus dėl Instituto struktūros ir jos pakeitimų Centro mokslo tarybai;

17.3. teikia siūlymus Centro direktoriui dėl Instituto direktoriaus kandidatūros;

17.4. teikia siūlymus Centro direktoriui dėl Instituto veiklos nuostatų ir Centro veiklą reglamentuojančių dokumentų pakeitimų;

- 17.5. svarsto ir tvirtina Instituto mokslinę ir kitą veiklą reglamentuojančius dokumentus, mokslinių tyrimų programas ir tematikas;
- 17.6. svarsto Instituto direktoriaus pateiktas metines veiklos ataskaitas;
- 17.7. sudaro nuolatinės ir laikinos komisijas;
- 17.8. teikia Instituto direktoriui pasiūlymus dėl jo pavaduotojų, Instituto mokslinio sekretoriaus ir mokslinių padalinių vadovų skyrimo;
- 17.9. svarsto kitus su Instituto veikla susijusius klausimus.

IV. DARBUOTOJAI, JŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 18. Instituto personalą sudaro mokslo darbuotojai, administracija ir kiti darbuotojai.
- 19. Mokslo darbuotojų pareigybės yra šios: vyriausiasis mokslo darbuotojas, vyresnysis mokslo darbuotojas, mokslo darbuotojas, jaunesnysis mokslo darbuotojas, mokslininkas stažuotojas.
- 20. Į mokslo darbuotojų, išskyrus mokslininkus stažuotojus ir mokslo darbuotojus, kuriuos Institutas pakvietė dirbti ne ilgiau kaip 2 metams pagal terminuotą darbo sutartį, pareigas asmenys priimami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Su asmeniu, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą toms pačioms mokslo darbuotojo pareigoms eiti, sudaroma neterminuota darbo sutartis šioms pareigoms eiti. Šis asmuo atestuojamas kas 5 metai. Neatestuotas asmuo atleidžiamas.
- 21. Jeigu mokslo darbuotojo pareigybė steigiamai konkrečiam projektui vykdyti į pareigas skiriamas to projekto vykdymo laikotarpiui.
- 22. Instituto darbuotojai turi teisę dalyvauti nagrinėjant ir sprendžiant su jų kompetencija, pareigomis ar darbu susijusius klausimus.
- 23. Mokslo darbuotojai turi teisę:
 - 23.1. dalyvauti konkursuose mokslo ir kitiems darbams vykdyti;
 - 23.2. dalyvauti konkursuose stažuotėms Lietuvoje ir užsienyje;
 - 23.3. dirbti savarankiškai arba telktis į kūrybines grupes;
 - 23.4. skelbti savo mokslinių tyrimų rezultatus.
- 24. Mokslo darbuotojai privalo:
 - 24.1. ugdyti mokslinę kvalifikaciją;
 - 24.2. laiku ir tinkamai vykdyti mokslinius tyrimus ir kitus įsipareigojimus bei pavedimus;
 - 24.3. užtikrinti tyrimų rezultatų mokslinį objektyvumą;
 - 24.4. laikytis mokslinės ir profesinės etikos normų.
- 25. Instituto darbuotojai privalo laikytis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, Centro įstatų, vidaus darbo tvarkos taisyklių, Instituto nuostatų ir kitų teisės aktų.

V. INSTITUTO TURTAS IR LĖŠOS

- 26. Institutas, jam priskirtą valstybės turtą valdo, naudoja ir disponuoja juo teise teisės aktų nustatyta tvarka bei sąlygomis.
- 27. Instituto lėšų šaltiniai:
 - 27.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimai;
 - 27.2. pajamos, gautos iš mokslinės ūkinės veiklos, taip pat už teikiamas paslaugas;
 - 27.3. Lietuvos, užsienio ir tarptautinių fondų bei organizacijų lėšos;
 - 27.4. lėšos, gautos kaip programinis konkursinis mokslinių tyrimų finansavimas;
 - 27.5. lėšos, gautos už dalyvavimą tarptautinėse mokslinėse programose;
 - 27.6. lėšos, gautos kaip parama, ir kitos teisėtai įgytos lėšos;
 - 27.7. lėšos, gautos už mokslinių tyrimų rezultatų komercinimą;
 - 27.8. kitos teisėtai įgytos lėšos.
- 28. Iki 2013 m. Institutui skiriama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto asignavimų Centro lėšų dalis nustatoma proporcingai pagal ankstesniais metais Lietuvos žemdirbystės institutui, Lietuvos sodininkystės ir daržininkystės institutui bei Lietuvos miškų institutui skirtas lėšas.

29. Lėšas Institutas naudoja pagal Instituto direktoriaus patvirtintą sąmatą Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. INSTITUTO VEIKLOS NUOSTATŲ KEITIMO TVARKA

30. Instituto mokslo taryba teikia siūlymus dėl Instituto veiklos nuostatų pakeitimų Centro direktoriui;

31. Instituto veiklos nuostatus ir jų pakeitimus tvirtina Centro direktorius.